|  |  |
| --- | --- |
|  Facebook | **PRIJAVA GOTOVINE – DODATNI LIST****Članak 40.a Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o deviznom poslovanju** |
| **Za službenu uporabu** | **A. Broj dodatnog lista** |  |
| **Referentni broj** |  |

|  |
| --- |
| **B. Pojedinosti o dodatnom listu** (označite samo jednu opciju. Ako je primjenjivo više opcija, popunite zasebne dodatne listove za svaku dodatnu opciju) |
| B.1 | [ ]  Nastavak „pojedinosti o gotovini”  | 🡪 Ispunite odjeljak C za dodatne informacije o gotovini. |
| B.2 | ☐ Nositelj je vlasnik i predviđeni primatelj dijela gotovine | 🡪 Ispunite odjeljke C i D samo za iznos gotovine u vlasništvu nositelja i za koji je on primatelj. |
| B.3 | ☐ Nositelj je vlasnik dijela gotovine | 🡪 Ispunite odjeljke C i D samo za iznos gotovine u vlasništvu nositelja. |
| B.4 | ☐ Nositelj je predviđeni primatelj dijela gotovine | 🡪 Ispunite odjeljke C i D.2 samo za iznos gotovine koji nositelj prima kao primatelj. |
| B.5 | [ ]  Vlasnik koji je ujedno predviđeni primatelj dijela gotovine (osim  nositelja)  | 🡪 Ispunite odjeljke C i D za iznos gotovine koji je u vlasništvu i koji se prima, te odjeljak E. |
| B.6 | [ ]  Vlasnik dijela gotovine (osim nositelja) | 🡪 Ispunite odjeljke C i D za iznos gotovine u vlasništvu, te odjeljak E. |
| B.7 | [ ]  Predviđeni primatelj dijela gotovine (osim nositelja) | 🡪 Ispunite odjeljke C i D.2 za iznos gotovine koji se treba primiti, te odjeljak E. |

|  |
| --- |
| **C. Pojedinosti o gotovini** |
| Gotov novac (novčanice i kovanice) | **Vrijednost** | **Valuta** | **Vrijednost** | **Valuta** |
| 1. |  | 3. |  |
| 2. |  | 4. |  |
| Prenosivi instrumenti na donositelja | **Vrsta prenosivog instrumenta na donositelja** |  **Vrijednost** | **Valuta** |
|  |  |  |
| Roba koja se upotrebljava kao izrazito likvidna pričuva vrijednosti (npr. zlato) | **Vrsta** | **Količina** | **Ukupna masa (u gramima)** | **Vrijednost** | **Valuta** |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **D. Ekonomsko podrijetlo i namjena gotovine** (u pododjeljcima D.1 i D.2 može se odabrati više opcija)  |
| **D.1. Ekonomsko podrijetlo**  | **D.2. Namjena gotovine**  |
| [ ]  Zarada od rada (dohodak, mirovina, prihod od poduzetništva itd.)[ ]  Dobit od kapitalnih ulaganja (dividende, dobit od ulaganja, kamate, osiguranje itd.)[ ]  Prodaja nekretnine[ ]  Prodaja pokretne imovine[ ]  Pozajmica od fizičke osobe[ ]  Zajam koji je odobrila pravna osoba (kreditna institucija, banka ili trgovačko društvo)[ ]  Lutrija / igre na sreću [ ]  Dar / donacija[ ]  Nasljedstvo[ ]  Drugo (navedite) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | [ ]  Troškovi rada (isplate plaća i drugi povezani troškovi)[ ]  Kapitalna ulaganja (depoziti na bankovni račun, plaćanje osiguranja itd.)[ ]  Sredstva za kupovinu nekretnine[ ]  Sredstva za kupovinu pokretne imovine[ ]  Povrat pozajmice od fizičke osobe[ ]  Povrat zajma koji je odobrila pravna osoba (kreditna institucija, banka ili trgovačko društvo)[ ]  Lutrija / igre na sreću [ ]  Dobrotvorne svrhe[ ]  Gotovina za zapovjednika plovila / gotovina za potrebe plovila[ ]  Odmor / zabava [ ]  Prijenos gotovine preko profesionalnih dostavljača gotovine (poduzeća za konverziju valute)☐ Prijenos gotovine preko profesionalnih dostavljača gotovine (drugo)[ ]  Drugo (navedite) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­ |

\*Ako je primjenjivo ili dostupno. Ako nije, upišite „N/P”.

|  |
| --- |
| **E. Uključene osobe** |
| **E.1.** ☐ **Fizička osoba** | **E.2.** ☐ **Pravna osoba** |
| Ime/imena  |  | Ime |  |
| Prezime/prezimena  |  | Broj registracije |  |
| Rod | [ ]  muški [ ]  ženski [ ]  drugo | Naziv registra |  |
| Datum rođenja | DD. MM. GGGG.  | Država registracije |   |
| Mjesto rođenja (država/mjesto)  | Mjesto | Država | Identifikacijski broj za PDV\* |  |
| Identifikacijska isprava | [ ]  Putovnica  |  ☐ Osobna iskaznica  | ☐ Drugo (navedite) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Registracijski i identifikacijski broj gospodarskog subjekta (EORI)\* |  |
| Broj identifikacijske isprave |  | Adresa Ulica\* i broj\* | Ulica | Broj |
| Država izdavanja |  | Mjesto |  |
| Datum izdavanja | DD. MM. GGGG. | Poštanski broj\* |  |
| Državljanstvo |  | Država |  |
| Osobni identifikacijski broj\* |  | Telefonski broj\* |  |
| Adresa Ulica\* i broj\* | Ulica | Broj | E-adresa\* |  |
| Mjesto |  | **F. Potpis**  |
| Poštanski broj\* |  | **Potvrđujem da je ovaj dodatni list sastavni dio prijave gotovine kojoj je priložen.**  |
| Država  |  | **Potpis** **Ime potpisnika:** |
| Telefonski broj\* |  |
| E-adresa\* |  |
|  | Datum | DD. MM. GGGG. |
| Mjesto  | Mjesto | Država |

\*Ako je primjenjivo ili dostupno. Ako nije, upišite „N/P”.

**UPUTE ZA ISPUNJAVANJE**

**Opće informacije**

Upute za ispunjavanje obrasca za prijavu gotovine primjenjuju se i na ovaj obrazac.

**Odjeljak A: Broj dodatnog lista**

Dodatni listovi moraju biti numerirani uzastopnim brojevima (tj. 1 na prvom dodatnom listu, 2 na drugom itd.).

Na drugoj stranici obrasca za prijavu objavljivanja gotovine navedite ukupan broj priloženih dodatnih listova.

**Odjeljak B: Pojedinosti o dodatnom listu**

Navedite razlog za ispunjavanje dodatnog lista. Treba označiti samo jednu opciju. Ako je primjenjivo više opcija, za svaku popunite zasebne dodatne listove.

**B.1: Nastavak „pojedinosti o gotovini”:** Odaberite ovu opciju samo ako prostor raspoloživ u odjeljku 4. „Pojedinosti o gotovini” u obrascu za prijavu nije dostatan za svu gotovinu. Ispunite odjeljak C i preskočite odjeljke D i E.

**B.2: Nositelj je vlasnik i predviđeni primatelj dijela gotovine:** Odaberite ako je nositelj i vlasnik i predviđeni primatelj dijela gotovine. Za svakog drugog vlasnika i predviđenog primatelja mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se iznos gotovine u vlasništvu i iznos gotovine koji treba primiti.

U pododjeljcima D.1. i D.2. navodi se gospodarsko podrijetlo i namjena gotovine u vlasništvu nositelja.

**B.3: Nositelj je vlasnik dijela gotovine:** Odaberite ako je nositelj ujedno i vlasnik dijela gotovine. Za svakog drugog vlasnika mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se iznos gotovine u vlasništvu nositelja.

U pododjeljcima D.1. i D.2. navodi se gospodarsko podrijetlo i namjena gotovine u vlasništvu nositelja.

**B.4: Nositelj je predviđeni primatelj dijela gotovine:** Odaberite ako je nositelj ujedno i predviđeni primatelj dijela gotovine. Za svakog drugog predviđenog primatelja mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se iznos gotovine koji nositelj treba primiti.

U pododjeljku D.2. navodi se namjena gotovine koju će nositelj primiti.

**B.5: Drugi vlasnik koji je ujedno predviđeni primatelj dijela gotovine (osim nositelja):** Odaberite ako postoji više vlasnika, a svaki vlasnik ujedno je predviđeni primatelj gotovine. Za svakog drugog vlasnika koji je i predviđeni primatelj gotovine mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se iznos gotovine u vlasništvu vlasnika i koji vlasnik i predviđeni primatelj treba primiti.

U pododjeljcima D.1. i D.2. navodi se gospodarsko podrijetlo i namjena gotovine u vlasništvu nositelja i predviđenog primatelja.

Podaci o vlasniku i predviđenom primatelju moraju se ispuniti u pododjeljku E.1. ako je riječ o fizičkoj osobi i u pododjeljku E.2. ako je riječ o pravnoj osobi.

**B.6: Vlasnik dijela gotovine (osim nositelja):** Odaberite ako ima više od jednog vlasnika. Za svakog drugog vlasnika mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se dio gotovine u vlasništvu nositelja.

U pododjeljcima D.1. i D.2. navodi se gospodarsko podrijetlo i namjena gotovine u vlasništvu vlasnika.

Podaci o vlasniku moraju se ispuniti u pododjeljku E.1. ako je riječ o fizičkoj osobi i u pododjeljku E.2. ako je riječ o pravnoj osobi.

**B.7: Predviđeni primatelj dijela gotovine (osim nositelja):** Odaberite ako ima više od jednog predviđenog primatelja. Za svakog predviđenog primatelja mora se ispuniti zaseban dodatni list.

U odjeljku C navodi se iznos gotovine koji predviđeni primatelj treba primiti.

U pododjeljku D.2. navodi se namjena gotovine koju predviđeni primatelj treba primiti.

Podaci o predviđenom primatelju moraju se ispuniti u pododjeljku E.1. ako je riječ o fizičkoj osobi i u pododjeljku E.2. ako je riječ o pravnoj osobi.

**Odjeljak C: Pojedinosti o gotovini**

Definicija gotovine nalazi se pod naslovom „Opće informacije” u uputama za ispunjavanje prijave gotovine.

**Odjeljak D: Ekonomsko podrijetlo i namjena gotovine**

Označite polja kako biste naznačili odgovarajuće gospodarsko podrijetlo i namjenu gotovine kako je navedeno u odjeljku B. Možete odabrati više od jedne opcije. Ako nije primjenjiva nijedna opcija, označite polje „drugo” i navedite pojedinosti.

**Odjeljak E: Uključene osobe**

Unesite osobne podatke uključenih osoba. Te osobe mogu biti fizičke ili pravne osobe. Označite odgovarajuće polje i unesite podatke.

**Odjeljak F: Potpis**

Navedite datum, mjesto, ime te potpišite i priložite dodatni list glavnom obrascu za prijavu gotovine. Svi podaci zajedno čine jednu prijavu.